



Администрация городского округа
Архангельской области «Город Коряжма»
(Администрация города)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 19.06.2023 № 137 р

г. Коряжма

О мероприятиях, направленных
на выявление личной
заинтересованности, которая
приводит или может привести
к конфликту интересов

(в редакции от 18.01.2024 № 9р)

Во исполнение плана противодействия коррупции в Архангельской области на 2021 – 2024 годы, утвержденного указом Губернатора Архангельской области от 07 сентября 2021 г. № 116-у, в целях совершенствования мер по противодействию коррупции в городском округе Архангельской области «Город Коряжма»:

1. Определить ответственными за осуществление профилактических и аналитических мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности муниципальных служащих (работников) администрации городского округа Архангельской области «Город Коряжма» (далее - администрация), которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок, следующих должностных лиц:

Заборского Олега Владимировича, заместителя главы муниципального образования по организационно – правовым вопросам, начальника управления организационно – правовой и кадровой работы;

Крянги Евгению Аркадьевичу, заместителя начальника управления организационно – правовой и кадровой работы;

Федяева Дмитрия Николаевича, начальника юридического отдела управления организационно – правовой и кадровой работы;

Необердину Елену Славяновну, руководителя контрактной службы

2. Утвердить Перечень должностей муниципальных служащих (работников) администрации городского округа Архангельской области «Город Коряжма», участвующих в осуществлении закупок (Приложение 1).

3. Управлению организационно – правовой и кадровой работы:

1) сформировать профили муниципальных служащих, участвующих в осуществлении закупок, включающие списки лиц, аффилированных

с муниципальными служащими (работниками);

2) осуществлять перекрестный анализ имеющейся информации о муниципальных служащих (работниках), участвующих в осуществлении закупок, с участниками закупки, субподрядчиками (соисполнителями) закупки;

3) обеспечить ежегодное направление до 1 сентября справки о результатах работы по выявлению личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, при осуществлении закупок в управление по вопросам противодействия коррупции администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области.

4. Контрактной службе:

1) сформировать профили участников закупки из числа поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и профили субподрядчиков (соисполнителей) закупки (по возможности);

2) обеспечить подготовку и ежегодное направление до 1 августа профилей участников закупки и субподрядчиков (соисполнителей) закупки за предшествующий год в управление организационно – правовой и кадровой работы.

4.1. Определить критерием выбора закупок, в отношении которых осуществляется аналитическая работа: все закупки администрации, совершенные конкурентным способом.

5. Органам администрации городского округа Архангельской области «Город Коряжма», имеющим подведомственные организации:

1) организовать исполнение в подведомственных организациях Методических рекомендаций по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

2) обеспечить подготовку и ежегодное направление до 20 августа сводной информации о результатах исполнения подпункта 1 пункта 5 настоящего распоряжения в управление организационно – правовой и кадровой работы.

6. Муниципальным служащим (работникам) администрации городского округа Архангельской области «Город Коряжма» в соответствии с приложением 1 к настоящему распоряжению ежегодно до 1 февраля представлять в управление организационно – правовой и кадровой работы:

сведения о близких родственниках и свойственниках (Приложение 2);

декларацию о возможной личной заинтересованности (Приложение 3).

6.1. Утвердить прилагаемый:

Порядок оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд администрации (Приложение 4);

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы муниципального образования по организационно-правовым вопросам, начальника управления организационно – правовой и кадровой работы Заборского Олега Владимировича.

Глава муниципального образования

А.А. Ткач

Приложение 1
к распоряжению
администрации городского округа
Архангельской области «Город
Коряжма»
от 19.06.2023 № 137 р

Перечень
должностей муниципальных служащих (работников)
администрации городского округа Архангельской области «Город Коряжма»,
участвующих в осуществлении закупок

Управление социального развития

1. Иванов Андрей Алексеевич, заместитель главы муниципального образования по социальным вопросам, начальник управления социального развития;
2. Кныш Нина Николаевна, заместитель начальника управления, начальник отдела социальной политики;
3. Кравинская Светлана Аркадьевна, начальник финансово-экономического отдела;
4. Неверова Елена Васильевна, главный специалист - главный бухгалтер финансово-экономического отдела;
5. Сеничева Ирина Александровна, ведущий специалист –бухгалтер финансово-экономического отдела.

Финансовое управление

1. Лахтионов Герман Вячеславович, заместитель главы муниципального образования по экономическому развитию и финансам, начальник финансового управления;
2. Паншина Елена Алексеевна, заместитель начальника финансового управления, начальник отдела финансирования производственной сферы;
3. Барчугова Наталья Борисовна (начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности);
4. Мосеева Мария Владимировна, ведущий специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности.

Управление муниципального хозяйства и градостроительства

1. Рыжков Алексей Владимирович, заместитель главы муниципального образования по городскому хозяйству, начальник управления муниципального хозяйства и градостроительства;

2. Севастьянова Александра Викторовна, заместитель начальника управления муниципального хозяйства и градостроительства;
3. Береснева Татьяна Викторовна, главный специалист управления муниципального хозяйства и градостроительства;
4. Шевелева Светлана Андреевна, ведущий специалист управления муниципального хозяйства и градостроительства;
5. Собашникова Ольга Леонидовна главный специалист – главный бухгалтер управления муниципального хозяйства и градостроительства;
6. Чернова Лариса Владимировна, главный специалист управления муниципального хозяйства и градостроительства;
7. Дуракова Елена Михайловна, главный специалист управления муниципального хозяйства и градостроительства;
8. Новикова Полина Сергеевна, ведущий специалист управления муниципального хозяйства и градостроительства.

Администрация города

1. Ткач Андрей Александрович, глава городского округа Архангельской области «Город Коряжма»;
2. Заборский Олег Владимирович, заместитель главы муниципального образования по организационно – правовым вопросам, начальник управления организационно-правовой и кадровой работы;
3. Никифорова Наталья Викторовна, руководитель отдела бухгалтерского учета и отчетности;
4. Необердина Елена Славяновна, руководитель контрактной службы;
5. Малыгина Любовь Владимировна, ведущий специалист контрактной службы;
6. Турובה Нина Викентьевна, ведущий специалист контрактной службы;
7. Тарасова Оксана Сергеевна, ведущий специалист контрактной службы
8. Цверкунова Елена Дмитриевна, ведущий специалист управления организационно-правовой и кадровой работы.

Приложение 2
к распоряжению
администрации городского округа
Архангельской области «Город
Коряжма»
от 19.06.2023 № 137 р

Сведения о близких родственниках и свойственниках*

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированный(-ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____, выдан _____,
(дата)

(кем выдан)

замещающий(ая) должность муниципальной службы:

(наименование должности)

сообщаю сведения о моих близких родственниках и свойственниках супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, дедушка, бабушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика, супруги братьев и сестер, а также братья, сестры, родители, дети супруга (супруги) и супруги детей.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Год, число, месяц и место рождения	Место работы (наименование и адрес организации), должность

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий и обработку моих персональных данных (в том числе автоматизированную обработку) согласен (согласна).

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

Понятие «родственники», используемое в Декларации, включает таких Ваших родственников, как родители (в том числе приемные), супруг (супруга) (в том числе бывший (бывшая)), дети (в том числе приемные), братья, сестры, супруги братьев и сестер, а также братья, сестры, родители, дети супруга (супруги), супруги детей.

	Да	Нет
Являетесь ли Вы или Ваши родственники членами органов управления (совета директоров, правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.)		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать членами органов управления или исполнительными руководителями, работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами (как на основе трудового, так и на основе гражданско-правового договора) в течение ближайшего календарного года		
Являетесь ли Вы физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки		
Являетесь ли Вы руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа унитарной организации, являющейся участником закупки		
Являетесь ли Вы единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем корпоративного юридического лица, являющегося участником закупки		
Владеете ли Вы или Ваши родственники прямо или как бенефициар ² акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми инструментами какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать владельцем акций (долей, паев) или любых других финансовых инструментов в течение ближайшего календарного года в какой-либо организации		
Имеете ли Вы или Ваши родственники какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо организацией		

²Бенефициар - физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом - юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия клиента.

Собираетесь ли Вы или Ваши родственники принять на себя какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо из организаций в течение ближайшего календарного года		
Пользуетесь ли Вы или Ваши родственники имуществом, принадлежащим какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники пользоваться в течение ближайшего календарного года имуществом, принадлежащим какой-либо организации		
Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые свидетельствуют о личной заинтересованности или могут создать впечатление, что Вы принимаете решения под воздействием личной заинтересованности		

Если Вы ответили «да» на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже информацию для рассмотрения и оценки обстоятельств (с соблюдением законодательства Российской Федерации, в частности, положений законодательства о персональных данных).

Настоящим подтверждаю, что:

- данная декларация заполнена мною добровольно и с моего согласия;
- я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы;
- мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
 (подпись и Ф.И.О. лица, представляющего декларацию)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
 (подпись и Ф.И.О. лица, принявшего декларацию)

ПОРЯДОК

оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд администрации городского округа Архангельской области «Город Коряжма»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд администрации городского округа Архангельской области «Город Коряжма» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и на основании Методических рекомендаций по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, и регламентирует аналитические мероприятия по оценке коррупционных рисков, возникающих в ходе осуществления закупок, а также устанавливает механизм выявления коррупционных функций, связанных с осуществлением закупок и мер по минимизации (устранению) коррупционных рисков в администрации городского округа Архангельской области «Город Коряжма» (далее - администрация).

2. Оценка коррупционных рисков относится к числу основных инструментов предупреждения коррупционных правонарушений и позволяет решить задачи по обеспечению:

1) соответствия реализуемых мер по противодействию коррупции реальным или вероятным способам совершения коррупционных правонарушений в сфере закупок;

2) своевременного включения или исключения должностей муниципальных служащих администрации, связанных с коррупционными рисками, в Перечень должностей муниципальной службы в администрации, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – перечень должностей).

3. Оценка коррупционных рисков в целях подготовки карты коррупционных рисков проводится в соответствии со следующими основными принципами:

законность: оценка коррупционных рисков не должна противоречить нормативным правовым и иным актам Российской Федерации, Архангельской области и городского округа Архангельской области «Город Коряжма»;

полнота: коррупционные риски могут возникать на каждом этапе осуществления закупки, в этой связи соблюдение данного принципа позволит комплексно рассмотреть закупочный процесс и выявить соответствующие коррупционные риски;

рациональное распределение ресурсов: оценку коррупционных рисков следует проводить с учетом фактических возможностей администрации, в том числе с учетом кадровой, финансовой, временной и иной обеспеченности;

взаимосвязь результатов оценки коррупционных рисков с проводимыми мероприятиями по профилактике коррупционных правонарушений;

своевременность и регулярность: проводить оценку коррупционных рисков целесообразно на системной основе, результаты оценки коррупционных рисков должны быть актуальными и соответствовать существующим обстоятельствам как внутренним, так и внешним, с учетом изменения законодательства Российской Федерации о закупочной деятельности;

адекватность: принимаемые в целях проведения оценки коррупционных рисков, в том числе минимизации выявленных рисков, меры не должны возлагать на муниципальных служащих администрации избыточную нагрузку, влекущую нарушение нормального осуществления ими своих служебных (должностных) обязанностей;

презумпция добросовестности: наличие коррупционных индикаторов на различных этапах осуществления закупки само по себе не свидетельствует о свершившемся или планируемом к совершению коррупционном правонарушении и требует комплексного анализа всех обстоятельств ситуации должностными лицами, ответственными за осуществление функций, связанных с предупреждением коррупции при осуществлении закупок в администрации;

исключение субъектности: предметом оценки коррупционных рисков является процедура осуществления закупки, реализуемая в администрации, а не личностные качества участвующих в осуществлении закупки муниципальных служащих (работников);

беспристрастность и профессионализм: оценку коррупционных рисков необходимо поручать не только лицам, которые являются независимыми по отношению к закупочным процедурам, реализуемым в органе администрации, но и лицам, обладающим необходимыми познаниями в оцениваемой сфере;

конкретность: результаты оценки коррупционных рисков должны быть понятны и объективны, не допускать двусмысленных формулировок и иных возможностей неоднозначного толкования.

II. Этапы оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок

4. Оценка коррупционных рисков при осуществлении закупок (далее – коррупционные риски) проводится регулярно, не реже чем 1 раз в 3 года, а также по мере необходимости, при изменении структуры администрации.

5. К проведению оценки коррупционных рисков привлекаются ответственные лица за осуществление функций, связанных с предупреждением коррупции при осуществлении закупок в администрации, обладающие необходимыми знаниями в оцениваемой сфере, в том числе специалисты контрактной службы и иные специалисты администрации, участие которых признано необходимым. К данной работе также могут быть привлечены внешние эксперты, представители правоохранительных органов, представители институтов гражданского общества.

6. Процедура оценки коррупционных рисков и принятия мер по минимизации выявленных коррупционных рисков состоит из нескольких последовательных этапов:

- описание процедуры осуществления закупки;
- идентификация коррупционных рисков;
- анализ коррупционных рисков;
- ранжирование коррупционных рисков;
- разработка мер по минимизации коррупционных рисков;
- утверждение оценки коррупционных рисков;
- мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков.

7. Коррупционные риски при осуществлении закупок в администрации могут быть выявлены на следующих этапах:

- при определении необходимости проведения закупки;
- при выборе конкурентного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- при принятии решения о проведении закупки у единственного поставщика;
- при внесении изменений в извещение о закупке;
- при подведении итогов процедуры закупки;
- при приемке выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров и определения соответствия результата закупки условиям контракта.

8. Индикаторами коррупционных рисков при осуществлении закупок в администрации следует считать:

- незначительное количество участников закупки;
- в качестве поставщика (подрядчика, исполнителя) постоянно выступает одно и то же физическое (юридическое) лицо;
- «регулярные» участники закупки не принимают участие в конкретной закупке;
- участники закупки «неожиданно» отзывают свои заявки;
- в целях создания видимости конкуренции участниками закупки

выступают физические (юридические) лица, которые объективно не в состоянии исполнить контракт;

большое количество закупок осуществляется при помощи неконкурентных способов, то есть в форме закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

необоснованное дробление (объединение) закупки на части (лоты).

9. Потенциально-возможные коррупционные схемы отражены в карте коррупционных рисков.

10. Целью минимизации коррупционных рисков является снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска. Для каждого выявленного коррупционного риска определяются меры по их минимизации.

11. Снижению коррупционных рисков способствуют:

усиление контроля за недопущением совершения коррупционных правонарушений при осуществлении закупочных процедур;

преимущественное использование конкурентных процедур при осуществлении закупок;

регламентация проведения закупочных процедур;

использование в работе утвержденных форм документов (заявка в уполномоченный орган с приложением технического задания и обоснования начальной максимальной цены, типовых условий контрактов, и др.);

повышение качества проведения правовой экспертизы извещения о закупке и проектов контрактов;

своевременное повышение квалификации лицами, участвующими в закупочной деятельности.

12. Значимость коррупционных рисков определяется сочетанием рассчитанных параметров: вероятности реализации коррупционного риска и возможного вреда от его реализации.

12.1. Градация степени выраженности критерия «вероятность реализации»:

Степень выраженности	Процентный показатель	Описание
Очень часто	Более 75 %	Сомнения в том, что событие произойдет, практически отсутствуют. В определенных обстоятельствах событие происходит очень часто, что подтверждается аналитическими данными
Высокая частота	50 % – 75 %	Событие происходит в большинстве случаев. При определенных обстоятельствах событие является прогнозируемым
Средняя частота	25 % – 50 %	Событие происходит редко, но является наблюдаемым
Низкая частота	5 % – 25 %	Наступление события не ожидается, хотя в целом оно возможно
Очень редко	Менее 5 %	Крайне маловероятно, что событие произойдет, ретроспективный анализ не содержит фактов подобного события (либо случаи единичны), событие происходит исключительно при определенных сложно достижимых обстоятельствах

12.2. Градация степени выраженности критерия «потенциальный вред»:

Степень выраженности	Описание
Очень тяжелый	Реализация коррупционного риска приведет к существенным потерям, в том числе охраняемым законом ценностям, и нарушению закупочной процедуры
Значительный	Реализация коррупционного риска приведет к значительным потерям и нарушению закупочной процедуры
Средней тяжести	Риск, который, если не будет пресечен, может привести к ощутимым потерям и нарушению закупочной процедуры
Легкий	Риск незначительно влияет на закупочную процедуру, существенного нарушения закупочной процедуры не наблюдается
Очень легкий	Потенциальный вред от коррупционного риска крайне незначительный и может быть администрирован служащими (работниками) самостоятельно

12.3. Оценка коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд администрации с использованием градации степени выраженности критериев «вероятность реализации» и «потенциальный вред» представлена следующим образом:

№ п/п	Риск	Вероятность наступления негативного события (последствия)	Значимость риска
1	Наименование объекта закупки не соответствует описанию объекта закупки в целях ограничения конкуренции и привлечения конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Низкая частота	Средней тяжести
2	Характеристики товара, работы или услуги определены таким образом, что могут быть приобретены только у конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Низкая частота	Средней тяжести
3	Необоснованное занижение (завышение) начальной (максимальной) цены контракта при осуществлении закупки в целях привлечения конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Низкая частота	Значительный
4	Необоснованное дробление (объединение) лотов (этапов) в целях ограничения потенциального количества участников закупки	Очень редко	Значительный
5	Необоснованное отклонение участника закупки в целях объявления победителем конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Очень редко	Значительный

6	Принятие выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров, не соответствующих требованиям контракта	Очень редко	Значительный
---	---	-------------	--------------

III. Разработка мер по минимизации коррупционных рисков

13. Целью минимизации коррупционных рисков является снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и возможного вреда от реализации такого риска.

14. Минимизация коррупционных рисков предполагает следующее:
определение наиболее эффективных мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков;
определение ответственных за реализацию мероприятий по минимизации коррупционных рисков;
подготовка и утверждение плана мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков;
мониторинг реализации мер на регулярной основе.

15. Мерами по минимизации коррупционных рисков в администрации городского округа Архангельской области «Город Коряжма» являются:

детальная регламентация этапов закупочной процедуры, связанных с коррупционными рисками;
минимизация возможности принятия единоличных решений в процессе закупочной процедуры;
минимизация ситуаций, при которых служащий совмещает функции по принятию решения, связанного с осуществлением закупки, и контроль над его исполнением;
регулярный мониторинг информации о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных муниципальными служащими, в том числе полученной в результате обращения граждан и организаций, публикаций в средствах массовой информации;
проведение методических совещаний, семинаров, круглых столов по вопросам минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупочных процедур.

IV. Мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков

16. Мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков является элементом системы управления такими рисками и проводится в целях оценки эффективности реализуемых мер по их минимизации.

17. Мониторинг проводится на регулярной основе, но не реже чем 1 раз в год.

18. При проведении оценки коррупционных рисков корректировку перечня должностей муниципальных служащих (работников) администрации городского округа Архангельской области «Город Коряжма», участвующих в

осуществлении закупок и перечня должностей в администрации городского округа Архангельской области «Город Коряжма», замещение которых связано с коррупционными рисками, осуществляет управление организационно – правовой и кадровой работы администрации города.