



Администрация городского округа
Архангельской области «Город Коряжма»
(Администрация города)

Управление социального развития

ПРИКАЗ

от 13 .11.2023 № 483

г. Коряжма

**О проведении межмуниципальной интернет-конференции
«Наставничество в образовании»**

В целях выявления и транслирования опыта работы педагогов по внедрению и развитию системы целевой модели наставничества, в рамках плана проведения Года педагога и наставника,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 20.12.2023 по 27.12.2023 на базе МОУ «СОШ № 6» межмуниципальную интернет-конференцию «Наставничество в образовании» (далее конференция).
2. Утвердить положение о проведении конференции (прилагается).
3. Директору МОУ «СОШ № 6» Зориной И.А. организовать проведение конференции в соответствии с утверждённым положением.
4. Руководителям образовательных организаций обеспечить представительство педагогов в конференции.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на Нозикову Л.А., заместителя начальника отдела образования управления социального развития администрации города.

Заместитель начальника управления
социального развития администрации города,
начальник отдела социальной политики



Н.Н. Кныш

приказом управления социального развития администрации города



ПРИЛОЖЕНИЕ

Утверждено

от 13.11.2023 № 483

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конференции

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения конференции.
- 1.2. Организаторами конференции являются отдел образования управления социального развития администрации города и муниципальное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6 города Коржмы».

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНФЕРЕНЦИИ

2.1. Цель проведения конференции: выявление и транслирование опыта работы педагогов по внедрению и развитию системы целевой модели наставничества, в рамках плана проведения Года педагога и наставника.

2.2. Задачи:

- укрепление педагогического сотрудничества работников образования;
- взаимный обмен накопленной информацией, опытом и идеями;
- установление новых профессиональных контактов;
- пополнение муниципального банка педагогического опыта педагогов.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЕ НАПРАВЛЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

- 3.1. Наставничество как неотъемлемая часть педагогической корпоративной культуры и кадровой политики образовательной организации.
- 3.2. Наставничество как эффективный механизм развития социальных лифтов для детей с особыми образовательными потребностями.
- 3.3. Наставничество в профессиональном образовании.
- 3.4. Наставничество как перспективная и доступная технология по созданию открытого сетевого сообщества и освоения цифровых технологий.
- 3.5. Построение продуктивной среды в педагогическом коллективе на основе взаимообогащающих отношений начинающих и опытных педагогов.
- 3.6. Наставничество как стратегия непрерывного профессионального самоопределения и развития педагогов.

4. УЧАСТНИКИ КОНФЕРЕНЦИИ

- 4.1. Участники конференции – педагогические и руководящие работники образовательных организаций.
- 4.2. Для участия в конференции предоставляется заявка на участие и доклад в электронном виде.

5. РУКОВОДСТВО КОНФЕРЕНЦИЕЙ

- 5.1. Общее руководство конференцией осуществляет организационный комитет (Оргкомитет).
- 5.2. Состав Оргкомитета:

Председатель – Нозикова Лариса Антоновна, заместитель начальника отдела образования управления социального развития.

Члены:

Вилявина Елена Геннадьевна, заместитель директора по УВР МОУ «СОШ №6»;

Андросова Елена Юрьевна, заместитель директора по ВР МОУ «СОШ №6»;

Кучина Наталья Николаевна, техник МОУ «СОШ №6», модератор конференции.

5.3. Полномочия Оргкомитета:

- осуществление взаимодействия с заинтересованными лицами и организациями;
- прием либо отклонение заявок участника и материалов для размещения на сайте конференции;
- удаление с сайта материалов и сообщений, не соответствующих тематике конференции и требованиям настоящего Положения;
- осуществление организационной деятельности по проведению конференции, в том числе подведение ее итогов, оформление и вручение сертификатов участникам;
- размещение информации о ходе и итогах конференции на официальном сайте Организатора – МОУ «СОШ №6».

5.4. Оргкомитет определяет количество секций и тематику секций в зависимости от представленных докладов.

5.5. Оргкомитет имеет право самостоятельно распределять доклады по направлениям (секциям).

6. ВРЕМЯ, МЕСТО И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

6.1. Конференция проводится с 20 декабря по 27 декабря 2023 г.) - прием заявок, анкетирование (анонимное) участников конференции на сайте МОУ «СОШ №6», размещение материалов в электронном сборнике.

6.2. Место проведения конференции: официальный сайт МОУ «СОШ №6».

6.3. Для участия в конференции необходимо до **20.12.2023** подать заявку участника (Приложение 1) и материалы для публикации согласно требованиям (Приложение 2) на электронную почту vr6kor@yandex.ru или veg_10@mail.ru. В теме электронного письма указать «фамилия и.о., участие в Интернет-конференции».

6.4. Для полноценного участия необходимо пройти анкетирование (анонимное) на сайте МОУ «СОШ №6».

6.5. Каждый участник имеет право представить на конференции одну статью.

7. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ И СООБЩЕНИЯМ

7.1. Представляемые автором материалы должны соответствовать тематическим направлениям конференции и быть оформленными в соответствии с техническими требованиями (Приложение 2).

7.2. В предоставленных автором материалах приветствуется описание конкретных примеров положительного опыта относительно предлагаемой темы конференции.

7.3. Авторы несут полную ответственность за содержание и оформление материалов статей, за распространение недостоверных сведений, информации, нарушающих законные права и интересы третьих лиц.

8. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНФЕРЕНЦИИ

8.1. Все участники конференции, чьи материалы размещены на сайте, получают сертификаты управления социального развития администрации города (сертификаты оформляет МОУ «СОШ №6»).

8.2. По итогам конференции формируется электронный Сборник материалов, который размещается на официальном сайте МОУ «СОШ №6».

Приложение 1
к положению о конференции
В оргкомитет конференции

Заявка на участие в межмуниципальной конференции
«Наставничество в образовании»

Ф.И.О. автора (полностью)

Место работы (с указанием полного адреса)

Должность

Контактная информация (только для служебного использования членами Оргкомитета):

E-mail:

Телефон:

Название статьи

Направление (секция)

Аннотация (обязательно, 5-7 предложений)

Даю согласие на публикацию моего материала на официальном сайте МОУ «СОШ №6».

« _____ » _____ 2023 г.

Подпись _____

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ

1. Объем статьи не менее 2 страниц и не более 8 страниц. Все таблицы, рисунки и т. д. оформляются в статье (**дополнительных приложений не принимается**).
2. Текст набран в редакторе Word, шрифт Times New Roman.
3. Абзацный отступ с «красной» строки задается с помощью отступа.
4. Параметры форматирования:
 - формат А4, ориентация книжная;
 - поля: верхнее, нижнее – 2 см, правое – 1,5 см, левое – 3 см;
 - междустрочный интервал – одинарный,
 - интервал между абзацами: перед – 0 пт; после – 0 пт;
 - шрифт кегль 12;
 - цифры набираются тем же шрифтом, что и основной текст.
5. Если в работе больше одной таблицы (схемы/графика), необходимо их пронумеровать.
6. Ссылки в тексте на источники информации указываются в виде сносок (кегель сносок – 10). Нумерация сносок сквозная (с первой страницы – до последней).
7. В конце статьи приводится список использованной литературы.

Образец оформления статьи:

Название

*Иванов А.Н., учитель математики,
МОУ «СОШ №6», г. Коряжма*

Текст статьи.....

Список использованной литературы:

1. Павлов С.Л., Возрастная психология: Учебно-методическое пособие. - М.: Издательство Московского психолого-социального института, 2002.