

приказом управления социального развития администрации города

ПРИЛОЖЕНИЕ

Утверждено

от 16.11.2011 № 802

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конференции

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения конференции.

1.2. Организаторами конференции являются отдел образования управления социального развития администрации города и муниципальное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6 города Коряжмы».

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНФЕРЕНЦИИ

2.1. Цель проведения - выявления и транслирования опыта работы педагогов в области воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов РФ, ее исторических национальных и культурных традиций.

2.2. Задачи направлены на решение следующих вопросов:

- создание условий для обмена и обобщения опыта современных практик работы;
- пополнение муниципального банка педагогических инноваций.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЕ НАПРАВЛЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

3.1. Направления конференции выбраны в рамках проекта «Школа Минпросвещения России»:

- Обеспечение доступности качественного образования и равных возможностей для всех обучающихся.
- Сохранение здоровья и обеспечение безопасности обучающихся.
- Непрерывное совершенствование качества образования.
- Развитие обучающихся: интеллект, талант, личность.
- Социализация и выбор жизненного пути обучающихся: мировоззрение, традиции, профессия.
- Поддержка учительства.
- Участие каждого в создании комфортного и безопасного школьного климата.
- Конструирование современной образовательной среды: обучение, опыт, демонстрация.

4. УЧАСТНИКИ КОНФЕРЕНЦИИ

4.1. Участники конференции – педагогические и руководящие работники образовательных организаций.

4.2. Для участия в конференции предоставляется заявка на участие и доклад в электронном виде.

5. РУКОВОДСТВО КОНФЕРЕНЦИЕЙ

5.1. Общее руководство конференцией осуществляет организационный комитет (Оргкомитет).

5.2. Состав Оргкомитета:

Председатель – Нозикова Лариса Антоновна, заместитель начальника отдела образования управления социального развития.

Члены:

Вилявина Елена Геннадьевна, заместитель директора по УВР МОУ «СОШ №6»;

Андросова Елена Юрьевна, заместитель директора по ВР МОУ «СОШ №6»;

Кучина Наталья Николаевна, техник МОУ «СОШ №6», модератор конференции.

5.3. Полномочия Оргкомитета:

- осуществление взаимодействия с заинтересованными лицами и организациями;
- прием либо отклонение заявок участников и материалов для размещения на сайте конференции;
- удаление с сайта материалов и сообщений, не соответствующих тематике конференции и требованиям настоящего Положения;
- осуществление организационной деятельности по проведению конференции, в том числе, подведение ее итогов, оформление и вручение сертификатов участникам;

5.4. Оргкомитет определяет количество секций и тематику секций в зависимости от представленных докладов.

5.5. Оргкомитет имеет право самостоятельно распределять доклады по направлениям (секциям).

6. ВРЕМЯ, МЕСТО И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

6.1. Конференция проводится с 30 января по 8 февраля 2023 г.) - прием заявок, анкетирование (анонимное) участников конференции на сайте МОУ «СОШ №6», размещение материалов в электронном сборнике.

6.2. Место проведения конференции: официальный сайт МОУ «СОШ №6».

6.3. Для участия в конференции необходимо до **30.01.2023** подать заявку участника (Приложение 1) и материалы для публикации согласно требованиям (Приложение 2) на электронную почту vr6kor@yandex.ru или veg_10@mail.ru. В теме электронного письма указать «фамилия и.о., участие в Интернет-конференции».

6.4. Для полноценного участия необходимо пройти анкетирование (анонимное) на сайте МОУ «СОШ №6».

6.5. Каждый участник имеет право представить на конференции одну статью.

7. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ И СООБЩЕНИЯМ

7.1. Представляемые автором материалы должны соответствовать тематическим направлениям конференции и быть оформленными в соответствии с техническими требованиями (Приложение 2).

7.2. В предоставленных автором материалах приветствуется описание конкретных примеров положительного опыта относительно предлагаемой темы конференции.

7.3. Авторы несут полную ответственность за содержание и оформление материалов статей, за распространение недостоверных сведений, информации, нарушающих законные права и интересы третьих лиц.

8. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНФЕРЕНЦИИ

8.1. Все участники, чьи материалы размещены на сайте конференции и соответствовали требованиям настоящего Положения, получают сертификаты управления социального развития администрации города (сертификаты оформляет МОУ «СОШ №6»).

8.2. По итогам конференции формируется электронный Сборник материалов, который размещается на официальном сайте МОУ «СОШ №6».

Приложение 1
к положению о конференции
В оргкомитет конференции

Заявка на участие в межмуниципальной конференции
«Образовательная организация-территория возможностей и успеха для
каждого ребенка» (в рамках реализации программы воспитания)

Ф.И.О. автора (полностью)

Место работы (с указанием полного адреса) _____

Должность _____

Контактная информация (только для служебного использования членами
Оргкомитета):

E-mail: _____

Телефон: _____

Название статьи _____

Направление (секция) _____

Аннотация (обязательно, 5-7 предложений)

Даю согласие на публикацию моего материала на официальном сайте МОУ
«СОШ №6».

« _____ » _____ 2022 г. Подпись _____

Приложение 2
к положению о конференции

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ

1. Объем статьи не менее 2 страниц и не более 8 страниц. Все таблицы, рисунки и т. д. оформляются в статье (**дополнительных приложений не принимается**).
2. Текст набран в редакторе Word, шрифт Times New Roman.
3. Абзацный отступ с «красной» строки задается с помощью отступа.
4. Параметры форматирования:
 - формат А4, ориентация книжная;
 - поля: верхнее, нижнее – 2 см, правое – 1,5 см, левое- 3 см;
 - междустрочный интервал – одинарный,
 - интервал между абзацами: перед - 0 пт; после – 0 пт;
 - шрифт кегль 12;
 - цифры набираются тем же шрифтом, что и основной текст.
5. Если в работе больше одной таблицы (схемы/графика), необходимо их пронумеровать.
6. Ссылки в тексте на источники информации указываются в виде сносок (кегель сносок – 10). Нумерация сносок сквозная (с первой страницы – до последней).
7. В конце статьи приводится список использованной литературы.

Образец оформления статьи:

Название

*Иванов А.Н., учитель математики,
МОУ «СОШ №6», г. Коряжма*

Текст статьи.....

Список использованной литературы:

1. Павлов С.Л., Возрастная психология: Учебно-методическое пособие. - М.: Издательство Московского психолого-социального института, 2002.