

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о городском конкурсе**  
**«Отец – ответственная должность»**

**1. Общие положения**

1.1. Городской конкурс «Отец – ответственная должность» является муниципальным этапом областного заочного конкурса «Отец – ответственная должность».

1.2. Целями и задачами конкурса являются поднятие престижа отцовства, укрепления статуса отца и мужчины в семье и обществе, пропаганда примеров достойного отцовства, повышение роли отца в воспитании подрастающего поколения, развитие и распространение семейных традиций, укрепление семейных и семейно-родственных связей поколений.

1.3. Настоящее положение определяет порядок и условия проведения конкурса, требования к материалам, представляемым на конкурс, порядок работы конкурсной комиссии.

1.4. Конкурс проводится с 12.09.2022 по 12.10.2022. Итоги конкурса подводятся в срок до 18.10.2022.

1.5. Экспертную оценку представленных участниками материалов осуществляет конкурсная комиссия, утвержденная настоящим постановлением.

1.6. Материалы победителя городского конкурса направляются в ГАУ Архангельской области «Социальный консультативный центр» для участия в областном заочном конкурсе «Отец – ответственная должность».

**2. Участники конкурса**

Участниками конкурса являются мужчины, проживающие на территории городского округа Архангельской области «Город Коряжма», без ограничения в возрасте, независимо от профессионального образования и места работы, имеющие положительный опыт воспитания детей в семье.

**3. Порядок организации и проведения конкурса**

3.1. Конкурс проводится заочно и состоит из следующих туров:

- первый тур: «Визитная карточка “Мы – семья, а это значит...”»;
- второй тур: «Герб семьи»;
- третий тур: «Конкурс детских рисунков “Самый лучший папа”»;
- четвертый тур: «Фото-презентация “Папа может все что угодно”».

3.2. Для участия в конкурсе необходимо представить в срок до 12.10.2022 в управление социального развития администрации города заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

К заявке прилагаются следующие документы:

1) анкета участника конкурса «Отец – ответственная должность» по форме согласно приложению № 2 Положения. Анкета должна быть заполнена на компьютере в формате WORD. Заполнению подлежат все строки анкеты;

2) видеосюжет от 3 до 5 минут, который содержит рассказ о семье по теме «Мы – семья, а это значит...». При создании видеосюжета рекомендуется уделить внимание семейным традициям, наличию связи поколений, семейным увлечениям, умениям и навыкам, которые прививаются детям отцом, и др. Приветствуется музыкальное и текстовое сопровождение видеосюжета. Видеосюжет представляется на оптическом носителе информации – диск CD, DVD либо флэш-карте;

3) графическое изображение герба семьи на листе формата А4 в высоту и текст с описанием герба и описанием символики герба в объеме не более одного листа формата А4 на бумажном носителе. Внизу щит герба обрамляется лентой с семейным девизом. На гербе должна быть указана фамилия семьи;

4) не менее 3 детских рисунков, которые должны быть оформлены в паспорту, посвященных теме «Самый лучший папа», выполненных в любом стиле на листе формата А4. На лицевой стороне каждого рисунка в правом нижнем углу указываются фамилия, имя и возраст ребенка;

5) презентация, посвященная теме «Папа может все что угодно», выполненная в приложении Microsoft Office PowerPoint, состоящая не более чем из 15 слайдов, на оптическом носителе (диск CD) либо флэш-карте. Презентация может состоять из семейных фотографий, рассказывающих о совместных делах отца и детей: путешествия, строительство дома, рыбалка, спортивные соревнования, участие в различных конкурсах, кулинарные увлечения и др. Презентация может сопровождаться музыкальным оформлением, а также - оригинальным текстовым оформлением;

б) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

#### **4. Критерии оценки и порядок оценки участников конкурса**

4.1. Конкурсная комиссия (далее – комиссия) оценивает заявленных участников отдельно по каждому туру конкурса.

4.2. Каждый член комиссии выставляет участнику конкурса оценку отдельно по каждому туру конкурса, руководствуясь критериями оценки, указанными в пункте 4.3. настоящего Положения.

4.3. Критериями оценки участника конкурса по каждому туру являются:

- 1) оригинальность, фантазия;
- 2) раскрытие темы тура;
- 3) творческая солидарность членов семьи, близких родственников;
- 4) творческое оформление материалов;
- 5) художественное и (или) музыкальное оформление материалов.

4.4. Каждый тур конкурса, указанный в пункте 3.1. настоящего Положения, оценивается комиссией путем присуждения баллов по шкале от одного до пяти. Итоговая сумма баллов, набранных участником конкурса, определяется путем суммирования по итогам каждого тура.

## **5. Порядок работы комиссии**

5.1. Состав конкурсной комиссии утвержден настоящим постановлением.

5.2. Комиссия:

- 1) рассматривает заявки и материалы;
- 2) оценивает участников конкурса в соответствии с критериями, указанными в пункте 4.3. настоящего Положения;
- 3) определяет победителей конкурса занявших первое, второе, третье места.

5.3. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины ее состава.

По результатам работы комиссии секретарем оформляется протокол с указанием победителей конкурса. Протокол подписывается председателем комиссии и секретарем.

5.4. Материалы победителя городского конкурса, занявшего первое место, направляются для дальнейшего участия в областном заочном конкурсе «Отец – ответственная должность».

## **6. Итоги конкурса, награждение победителей**

6.1. Комиссия по количеству максимально набранных участниками конкурса баллов до 18.10.2022 определяет победителей конкурса, занявших первое, второе, третье места.

6.2. При равенстве баллов у нескольких участников конкурса победители определяются путем открытого голосования членов комиссии, присутствующих на заседании. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос, в случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

6.3. Управление социального развития администрации города на основании протокола заседания комиссии:

6.3.1. готовит проект постановления администрации города об утверждении итогов конкурса;

6.3.2. оформляет заявку, подписанную главой муниципального образования, и в срок до 21.10.2022 направляет ее с протоколом комиссии и материалами победителя конкурса в ГАУ АО «Социальный консультативный центр» для участия в областном заочном конкурсе «Отец – ответственная должность».

6.4. Победители конкурса награждаются дипломами победителя конкурса и ценными призами, участники конкурса награждаются дипломами участника конкурса.

## **7. Порядок финансирования расходов**

Средства для награждения победителей и участников конкурса предусмотрены календарным планом мероприятий в сфере культуры на 2022 год.

**З А Я В К А**  
**на участие в городском конкурсе**  
**«Отец – ответственная должность»**

Направляем документы \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, последнее при наличии)

для участия в городском конкурсе «Отец – ответственная должность».

К заявке прилагаются следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

С условиями конкурса ознакомлены. Достоверность представленных сведений гарантируем.

Подпись руководителя организации  
(учреждения, предприятия)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

Дата \_\_\_\_\_

**АНКЕТА**  
**на участие в городском конкурсе**  
**«Отец – ответственная должность»**

\_\_\_\_\_ (район (город))

1. Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) участника конкурса \_\_\_\_\_

2. Возраст \_\_\_\_\_ (полных лет)

3. Образование \_\_\_\_\_

4. Контактный телефон \_\_\_\_\_

5. Место работы, должность \_\_\_\_\_

6. Семейное положение \_\_\_\_\_

7. Стаж семейной жизни \_\_\_\_\_

8. Имена и возраст детей:

1) \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_;

3) ....

9. Общественная деятельность \_\_\_\_\_

10. Самое большое достижение в Вашей жизни \_\_\_\_\_

11. Ваш жизненный девиз \_\_\_\_\_

12. Мечта, которую Вы хотите воплотить в жизнь \_\_\_\_\_

13. Как Вы проводите свое свободное время или выходные \_\_\_\_\_

14. Наличие наград, грамот, дипломов, благодарностей и иных мер поощрения за воспитание детей \_\_\_\_\_

(указать наименование и год награждения)

---

---

15. Участие группы поддержки: да, нет (нужное подчеркнуть)

Состав группы: (имя, отчество, родственная связь):

1) \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_;

3) \_\_\_\_\_;

4) .....

16. Творческие достижения (участие в областных, городских, районных конкурсах):

---

---

17. Адрес, по которому возвращаются документы \_\_\_\_\_

---

---

(подпись участника конкурса)

---

(расшифровка подписи)

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество – при наличии, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, орган его выдавший), указываются в соответствии с указанным документом)  
действующий за себя, от имени ребенка (детей), законным представителем которого (которых) являюсь, на обработку персональных данных, указанных в документах, представленных для участия в городском конкурсе «Отец – ответственная должность» (далее – городской конкурс), управлением социального развития администрации городского округа Архангельской области «Город Коряжма» (165650, г. Коряжма, пр. Ленина, д. 29) (далее – оператор), о себе и ребенке (детях), законным представителем которого (которых) являюсь, в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях проведения городского конкурса и подведения его итогов, \_\_\_\_\_.

(согласен / не согласен)

Мне известно, что сведения, содержащиеся в представленных мною документах, используются для организации, проведения городского конкурса, в том числе при оценке участников городского конкурса и демонстрации при награждении победителей городского конкурса.

Настоящим согласием \_\_\_\_\_ согласие на обработку персональных данных моего ребенка  
(даю/не даю)  
(детей): \_\_\_\_\_  
(фамилии, имена, отчества – при наличии ребенка,

реквизиты документа, удостоверяющего его личность (наименование, серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что могу отозвать указанное согласие путем представления оператору заявления в простой письменной форме об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.

Мне известны последствия отзыва данного мною в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных, а именно: оператор блокирует мои персональные данные (и персональные данные моего ребенка (детей)) (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, в том числе передачу).

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

## **Состав конкурсной комиссии**

**Председатель комиссии** – Иванов Андрей Алексеевич, заместитель главы муниципального образования по социальным вопросам, начальник управления социального развития;

**Заместитель председателя комиссии** – Кныш Нина Николаевна, заместитель начальника управления социального развития, начальник отдела социальной политики;

**Секретарь комиссии** – Чмиленко Наталья Владимировна, ведущий специалист отдела социальной политики управления социального развития администрации города.

### **Члены комиссии:**

1. Егорова Татьяна Николаевна – начальник отдела образования управления социального развития администрации города;

2. Березина Наталья Николаевна – ведущий специалист отдела культуры, молодежной политики и туризма управления социального развития администрации города;

3. Елезова Марина Сергеевна – начальник отделения социальной защиты населения по городу Коряжме ГКУ Архангельской области «Архангельский областной центр социальной защиты населения» (по согласованию);

4. Представитель некоммерческого партнерства «Женщины Коряжмы» (по согласованию).