



Приложение
Утверждено
Постановлением администрации города
от 23.01.2015 № 83

**Положение
об организации работы по выплате компенсации родительской платы
за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных
организациях на территории муниципального образования «Город
Коряжма»**

1. Общие положения

1.1. Организация работы по выплате компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях (далее – образовательная организация) осуществляется на территории муниципального образования «Город Коряжма» в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Архангельской области и муниципальных образовательных организациях, утвержденного постановлением правительства Архангельской области от 27.08.2013 № (в редакции постановлений Минобрнауки Архангельской области от 20.09.2013 № 09, от 06.11.2013 № 15, от 06.02.2014 № 03, от 05.06.2014 № 17) и настоящим Положением.

1.2. Выплата компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях (далее - компенсация) производится одному из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в соответствующей образовательной организации.

2. Условия обращения за компенсацией

2.1. Для назначения компенсации один из родителей (законных представителей) ребенка, представляет в образовательную организацию следующие документы:

- заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- копию документа, удостоверяющего личность ребенка (детей), достигшего (достигших) возраста 14 лет, либо копию свидетельства о рождении ребенка (детей);
- копию документа, подтверждающего число детей в семье (справка о составе семьи или копию паспорта)
- копию титульного листа документа с номером лицевого счета в кредитном учреждении.

2.2. При определении размера компенсации учитываются дети родителя (законного представителя) в возрасте до 18 лет, в том числе дети, находящиеся под опекой в семьях граждан, и приемные дети, воспитывающиеся в приемных семьях.

2.3. Родителю (законному представителю) за счет средств областного бюджета выплачивается компенсация:

- на первого ребенка в размере 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях;
- на второго ребенка - в размере 50 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях;
- на третьего ребенка и последующих детей - в размере 70 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях.

по решению 2.4. Образовательная организация в 3-дневный срок со дня обращения родителя (законного представителя) за назначением компенсации принимает решение о назначении компенсации и о включении его в реестр получателей компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации (далее - реестр) либо об отказе в назначении компенсации и извещает родителя (законного представителя) о принятом решении в течение трех дней со дня принятия решения.

2.5. Руководитель образовательной организации издает приказ о назначении компенсации с указанием размера назначенной компенсации, номера счета родителя (законного представителя), открытого в отделениях кредитных учреждений.

2.6. Родители (законные представители) ребенка несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для назначения компенсации.

2.7. Представление родителями (законными представителями) неполных или недостоверных сведений является основанием для отказа в предоставлении компенсации.

3. Механизм начисления компенсации

3.1. МУ «Служба финансового учета» на основании приказа руководителя образовательной организации:

- ведет сводный реестр по городу и реестры по каждой образовательной организации по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;
- производит операции по начислению компенсации. Расчет компенсации производится от внесенной родителем (законным представителем) платы в текущем месяце, но в пределах фактически начисленных сумм за содержание ребенка за указанный период;
- не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в финансово-экономический отдел управления социального развития администрации города списки получателей компенсации по каждому кредитному учреждению и его филиалам на бумажном и электронном носителе по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

Служба 3.2. МОУ «СОШ № 6»:

- ведет реестр по образовательной организации по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;
- производит операции по начислению ежемесячной компенсации;

- не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в финансово-экономический отдел управления социального развития администрации города списки получателей компенсации по каждому кредитному учреждению и его филиалам на бумажном и электронном носителе по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

Савушкин 3.3. Контроль за своевременностью и полнотой внесения родительской платы в образовательных организациях осуществляется МУ «Служба финансового учета» и МОУ «СОШ № 6».

4. Механизм выплаты компенсации

4.1. Финансово-экономический отдел управления социального развития администрации города:

- заключает договоры с кредитными учреждениями;
- на основании заключенных договоров представляет в кредитные учреждения документы по выплате компенсации в образовательных организациях;
- не позднее 9 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, перечисляет компенсации на счет родителя (законного представителя), открытого в отделениях кредитных учреждений;
- не полученные родителями (законными представителями) денежные выплаты по истечении отчетного периода подлежат выдаче в следующий выплатной период.

5. Учет и отчетность

Савушкин 5.1. МОУ «СОШ № 6» и МУ «Служба финансового учета» 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют финансово-экономическому отделу управления социального развития администрации города сводный реестр по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

5.2. Финансово-экономический отдел управления социального развития администрации города не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет отчет о расходах по осуществлению выплат компенсации (с учетом оплаты услуг почтовой связи и услуг кредитных организаций) Министерству образования и науки Архангельской области.

Приложение 1

к Положению об организации работы по выплате компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях на территории муниципального образования «Город Коряжма», утвержденному постановлением администрации города

от 23.01.2015 № 83

Директору (заведующему)

(наименование образовательной организации)
от _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
проживающего по адресу: _____
паспортные данные: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне компенсацию за присмотр и уход моего (первого, второго, третьего и т.д.) ребенка (фамилия) _____ (имя) _____ в образовательной организации для выплаты мне назначенной компенсации в установленном порядке через отделение кредитного учреждения.

Подпись _____
родителя (законного представителя)

Дата _____

Приложение 2

к Положению об организации работы по выплата компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях на территории муниципального образования «Город Коряжма», утвержденному постановлением администрации города

от 23.01.2015 № 83

РЕЕСТР

получателей компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, на _____ год

Наименование муниципальной образовательной организации _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка	Категория компенсации (на первого, второго, третьего и последующих детей)	Процент компенсации (20%, 50%, 70%)	№ лицевого счета в кредитном учреждении	Наименование кредитного учреждения
			на первого ребенка	20		
			на второго ребенка	50		
			на третьего ребенка и последующих детей	70		

Заведующий МДОУ № _____ (Ф.И.О.)

Специалист МУ «СФУ» _____ (Ф.И.О.)

Дата _____

Приложение 3

к Положению об организации работы по выплата компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях на территории муниципального образования «Город Коряжма», утвержденному постановлением администрации города

от 23.01.2015 № 83

СПИСОК

получателей компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях за _____ месяц _____ года

Наименование кредитного учреждения _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество получателя	№ лицевого счета в кредитном учреждении	Сумма к перечислению
1			
2			
Итого:			

Всего: _____ (сумма прописью)

Заместитель главы муниципального образования по социальным вопросам, начальник управления социального развития

А.А.Ткач

Начальник финансово-экономического отдела управления социального развития администрации города

С.А.Кравинская

Руководитель учреждения _____
Подпись _____ Ф.И.О. _____

Исполнитель _____
должность _____ Подпись _____ Ф.И.О. _____